



PROCURA DELLA REPUBBLICA  
presso il Tribunale di Tivoli

PROCURA DELLA REPUBBLICA  
Presso il Tribunale di Tivoli  
05 FEB. 2024  
PERVENUTO  
AL PROTOCOLLO  
N. 36/2024

**DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:**

***Con noi in Procura – accogliere ed informare***

*Progetto per l'accoglienza dei beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI) e beneficiari del Supporto per la Formazione ed il Lavoro (SFL) gestito in collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri Sez Ten. Col. Antonio Varisco di Tivoli e finalizzato all'implementazione delle attività di ausilio e supporto degli uffici giudiziari nella riorganizzazione dei flussi documentali e nelle attività di accoglienza e informazione all'utenza.*

**AMBITO DI PROGETTO**

culturale  sociale  artistico  ambientale  formativo  tutela dei beni comuni

**N.B.** Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

**ATTIVITA' PROMOSSA DA:** (tipologia di Ente, denominazione e contatti)

**Procura della Repubblica c/o Tribunale Ordinario di Tivoli in Gestione /collaborazione con L'Ass.ne Nazionale Carabinieri Sez Ten. Col. Antonio Varisco di Tivoli con sede in via Largo d'Acquisto, 25 C.F. 94086250589 rappresentata dal Presidente Sig. Rolando Torti ed in particolare con il Gruppo Operativo Volontari (G.O.V.), che si occuperà nello specifico dell'organizzazione del progetto ed avente quale referente il Presidente PT Car. Aus (Col..E.I) Tiziano Fabi nato a Tivoli il 10.01.1963**

**FINALITA'** (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire)



Il lavoro negli uffici giudiziari requirenti al fianco del Gruppo Volontari dell'Ass. Carabinieri è volto a potenziare:

- l'accrescimento personale, il senso civico, il senso di appartenenza, il rispetto della legalità e dei diritti dei cittadini;
- la consapevolezza e l'importanza del servizio a qualunque titolo prestato per e nella Pubblica Amministrazione con particolare riferimento agli uffici giudiziari, nel rispetto dell'intera struttura amministrativa e delle persone in essa presenti, indipendentemente dalla mansione svolta;
- la possibilità di apprendere nozioni base ed attitudini necessarie per un futuro inserimento lavorativo quali: responsabilità, puntualità, precisione, consapevolezza delle regole e degli obblighi contrattuali.

Per la finalità di cui sopra sarà richiesta agli aventi diritto l'iscrizione gratuita all'Associazione per la durata pari a quella prevista per il completamento del progetto /percorso di inserimento.

DESCRIZIONE ATTIVITA' (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):

le attività da porre in essere non comportano la trattazione di dati sensibili o informazioni riservate e prevedono il coinvolgimento dell'Associazione Nazionale Carabinieri Sez 'Ten. Col. Antonio Varisco di Tivoli' per:

1. Attività ausiliarie e di supporto ai processi organizzativi della Procura;
2. Attività ausiliarie e di supporto nella regolamentazione dell'accesso al pubblico ed orientamento dello stesso.

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i)

Via Antonio del Re, n. 24 – 00019 Tivoli (Roma) e locali Archivio siti in Tivoli Terme

DATA DI INIZIO febbraio 2024

Con scadenza febbraio 2026. Sono fatte salve nuove e successive indicazioni da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

5

ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze)

- Adeguate capacità comunicative e relazionali
- Precisione, puntualità ed obbligo di assoluta riservatezza
- Senso di responsabilità nello svolgere mansioni e compiti assegnati nei tempi prescritti
- Accuratezza nel trasporto dei documenti
- Abilità nel riordino, nella organizzazione documentale
- Precisione nel prelievo e ricollocazione dei fascicoli
- Rispetto degli apparecchi strumentali ed oggetti presenti negli uffici quali beni inventariati ed indispensabili per funzionamento degli stessi uffici



**MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI** (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di dell'Assegno di Inclusione (ADI) e beneficiari del Supporto per la Formazione ed il Lavoro (SFL) nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili)

**Si prevede di impegnare i beneficiari nella sede istituzionale della Procura della Repubblica per MAX 16 ore settimanali, distinguendo, in funzione dell'attività svolta, i seguenti orari di servizio:**

**- 5 (cinque) gg settimana per 3 ore al giorno e per complessive 15 ore /per attività di accoglienza**

**MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE**

**Cartellino identificativo indispensabile per il riconoscimento**

**FORNITI DA:**

**Associazione Nazionale Carabinieri Sez Ten. Col. Antonio Varisco di Tivoli \_ Gruppo Operativo Volontari (G.O.V.)**

**MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:**

- **materiali strumentali (fotocopiatrici, carrelli, PC) già in possesso della Procura della Repubblica**
- **materiale vario di cancelleria**

**FORNITI DA:**

**Procura della Repubblica presso il Tribunale ordinario di Tivoli**

**COSTI DA SOSTENERE<sup>1</sup>:**

- a) Fornitura di materiale per ogni anno:  
n. 5 Cartellini identificativo +porta logo in pelle + moschettone e cordoncino 65,00
- b) Oneri assicurativi: **Provvede l'Associazione Nazionale Carabinieri a stipulare l'Assicurazione per un importo di 21,5 euro a persona x n. 5 unità in totale 107,5 euro rimborsabile dal Comune**
- c) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro    **a carico del Comune di Tivoli**
- d) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro    **a carico del Comune di Tivoli**

**Totale spesa presuntiva a preventivo: euro 65,00 per un anno + 107,5. Tot. 172,50 euro**  
**Provvede l'Associazione Nazionale Carabinieri, spese rimborsabili dal Comune**

**RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE** (nome, cognome e contatti)

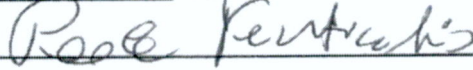
<sup>1</sup> Per l'ammissibilità e l'imputazione dei costi da sostenere si rimanda alle indicazioni specifiche fornite dall'Autorità di Gestione del PON Inclusione per i costi a valere sull'Avviso 1/2019 PaIS o alle Linee guida per l'utilizzo del Fondo povertà 2019 per i costi a valere sulla Quota servizi 2019.



PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TIVOLI

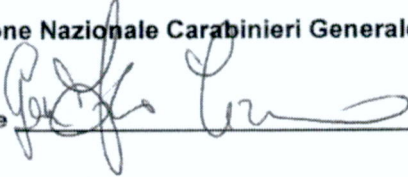
- Per la Procura della Repubblica: dott.ssa Paola Verticchio, in qualità di Direttrice dell'Ufficio Gestione Risorse Umani e Organizzazione Amministrativa [paola.verticchio@giustizia.it](mailto:paola.verticchio@giustizia.it); [prof.procura.tivoli@giustiziacert.it](mailto:prof.procura.tivoli@giustiziacert.it) Tel. 0774/414-316

Per accettazione



- Per l'Associazione Nazionale Carabinieri Generale Tiziano Fabi mail: [fabitziano@alice.it](mailto:fabitziano@alice.it) Tel. 335/1772743

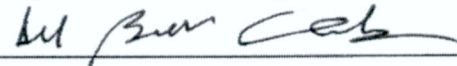
Per accettazione



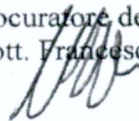
e

- Sig. Edoardo Del Bello Tel. 340/9644174

Per accettazione



Il Procuratore della Repubblica  
dott. Francesco Menditto



Comune di Tivoli - Cod. Amm. c\_1182 - Prot. n. 0009762 del 06/02/2024 12:48 - ARRIVO